

CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO**Art. 1 - Ambito di applicazione e Documentazione**

Le presenti Condizioni generali di acquisto disciplinano tutti gli attuali e futuri rapporti di Fornitura tra le parti, occasionali o continuativi. Le condizioni in oggetto devono sempre intendersi a tutti gli effetti parte integrante di ciascun Ordine dell'Acquirente, salvo eventuali deroghe specificatamente concordate per iscritto. Eventuali condizioni generali del Fornitore non troveranno applicazione ai rapporti attuali e futuri fra le parti se non espressamente accettate per iscritto dall'Acquirente; in tal caso però, salvo deroga scritta, non escluderanno l'efficacia delle presenti condizioni generali, con cui dovranno essere coordinate.

Il Fornitore riconosce di aver ricevuto dall'Acquirente tutte le informazioni e la Documentazione Contrattuale necessarie per l'esecuzione dell'Ordine.

Se non diversamente stabilito nell'Ordine, nel caso risultino divergenze o difformità nella Documentazione Contrattuale, vale la seguente priorità:

1. Ordine;
2. Documentazione tecnica;
3. Condizioni Particolari di Acquisto;
4. Condizioni Generali di Acquisto.

Il Fornitore dovrà consegnare tutta la documentazione richiesta dall'Ordine nei tempi e secondo le modalità stabilite dalla Documentazione Contrattuale

Art. 2 - Definizioni

Ai fini delle presenti Condizioni Generali valgono le seguenti definizioni:

- "Acquirente": indica il Gruppo Camozzi o la singola società appartenente al Gruppo Camozzi che intende acquistare i prodotti o i servizi del Fornitore;
- "Condizioni dell'Ordine": ha il significato di cui all'art. 6 delle presenti Condizioni Generali di Acquisto;
- "Condizioni Generali di Acquisto": indica le presenti condizioni generali di acquisto del Gruppo Camozzi;
- "Documentazione Contrattuale": indica l'Ordine, la Documentazione tecnica, le Condizioni Particolari di Acquisto e le Condizioni Generali di Acquisto;
- "Fornitore": indica ogni società che intende fornire i propri prodotti e/o servizi ad una società appartenente al Gruppo Camozzi;
- "Fornitura": indica la fornitura di prodotti e/o servizi all'Acquirente;
- "Gruppo Camozzi": indica le società tempo per tempo controllate da, o collegate a, Camozzi Group S.p.A.;
- "Ordine": indica l'ordine emesso dall'Acquirente ed inviato al Fornitore per l'acquisto dei prodotti e/o dei servizi, secondo le modalità stabilite dall'art. 6 delle presenti Condizioni Generali di Acquisto.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

Art. 3 - Esecuzione della Fornitura

La Fornitura dovrà avvenire in conformità a quanto indicato nell'Ordine e nella Documentazione Contrattuale, rispettando le specifiche tecniche e/o contrattuali consegnate al Fornitore, nonché le prescrizioni definite dall'Acquirente. Ogni deroga a quanto stabilito nei predetti documenti sarà valida solo se convenuta con l'Acquirente e confermata per iscritto dallo stesso. La documentazione (incluse le specifiche tecniche) consegnata dall'Acquirente rimane di sua esclusiva proprietà e non potrà essere utilizzata dal Fornitore, per sé o per terzi, senza espressa autorizzazione scritta dell'Acquirente.

Unitamente ai prodotti/servizi, il Fornitore dovrà consegnare tutti i documenti richiesti dalla Documentazione Contrattuale.

Il Fornitore dovrà eseguire direttamente quanto è oggetto della Fornitura, salvo che l'Acquirente autorizzi espressamente la designazione di singoli subfornitori.

Nella stipulazione dei sub-ordini con i singoli subfornitori, il Fornitore dovrà imporre il rispetto di tutte le disposizioni della Documentazione Contrattuale applicabili alla sub-fornitura.

Il Fornitore rimane in ogni caso l'unico responsabile nei confronti dell'Acquirente per l'esecuzione degli obblighi di fornitura assunti in forza dell'Ordine.

Art.4 - Sistema Qualità, Collaudi e Prove

Il Fornitore metterà in atto un Sistema di qualità, collaudo e prove in conformità alle prescrizioni contenute nella Documentazione Contrattuale e dovrà altresì imporre ai propri subfornitori il rispetto delle suddette prescrizioni per tutta la durata della Fornitura, esercitando nei loro confronti adeguate attività di sorveglianza, ispezione e controllo.

Resta inteso che le variazioni di seguito indicate dovranno essere previamente comunicate per iscritto all'Acquirente (il quale si riserva di valutare gli impatti delle medesime sulle Forniture adottando le misure ritenute idonee a garantire la corretta esecuzione di quest'ultime, nonché il rispetto delle qualità e prestazioni richieste):

- modifiche (interne o presso i propri subfornitori) ai processi produttivi, ai materiali impiegati, alle tecnologie o sedi di produzione;
- variazioni dei subfornitori coinvolti nella Fornitura.

Durante le varie fasi di esecuzione della Fornitura e con opportuno preavviso dovrà essere consentito l'accesso ad uffici ed officine del Fornitore e degli eventuali subfornitori ai rappresentanti dell'Acquirente, del cliente e degli eventuali enti competenti, per verificare lo stato di avanzamento delle attività e per effettuare controlli e collaudi in accordo a quanto previsto dalla Documentazione Contrattuale.

Art. 5 - Leggi e Regolamenti – Export Control

Il Fornitore, nell'adempimento delle obbligazioni assunte, dovrà attenersi alle disposizioni delle leggi e regolamenti vigenti in Italia, nonché, se richiesto, alle leggi ed ai regolamenti vigenti nel Paese in cui verrà destinato il bene/servizio fornito, per quanto applicabili.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

Il Fornitore, compresi i suoi soci, funzionari, direttori, dipendenti, concessionari e distributori, collaboratori e subfornitori, utilizzerà esclusivamente pratiche commerciali legittime ed etiche nelle attività di Fornitura e sarà tenuto a rispettare la normativa anticorruzione e le leggi ed i regolamenti in materia ambientale.

Il Fornitore dovrà rispettare pienamente tutte le leggi ed i regolamenti sul controllo delle esportazioni ad esso applicabili – ivi compresi, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le leggi ed i regolamenti adottati nell’Unione Europea, negli Stati Uniti e nel Regno Unito (e successive modifiche), programmi sanzionatori e misure finanziarie e commerciali restrittive – e riconosce di avere la responsabilità di ottenere e mantenere le licenze di esportazione, riesportazione o importazione richieste, necessarie per l’esecuzione della Fornitura, ove applicabili.

Il Fornitore informerà per iscritto se eventuali prodotti, servizi, tecnologia, dati tecnici forniti all’Acquirente, sono soggetti all’applicazione dei ridetti regolamenti sul controllo delle esportazioni e si obbliga ad informare l’Acquirente in caso di eventuali variazioni. Ove applicabile, il Fornitore è tenuto, dietro richiesta dell’Acquirente, a fornire certificazioni di prodotto, certificazioni del paese d’origine, classificazione di esportazione e informazioni sul contenuto materiale del prodotto, nonché qualsivoglia documento richiesto dall’Acquirente.

Il Fornitore dichiara e garantisce che:

- né il Fornitore, né alcuno dei suoi membri, amministratori, affiliate o qualsiasi persona che agisce per conto del Fornitore stesso, né i suoi soci, sono inseriti in alcuna lista di soggetti sanzionati o soggetti a divieti in ragione di programmi sanzionatori;
- non ha e non venderà, direttamente o indirettamente, né spedisce o organizzerà il trasferimento di qualsiasi prodotto, servizio, tecnologia, materiale, strumento e/o dato tecnico in paesi soggetti a embargo commerciale e/o in violazione di programmi sanzionatori.

Fatto salvo i rimedi ulteriori, il Fornitore dovrà risarcire/manlevare l’Acquirente rispetto a tutte le passività, costi, danni, spese, responsabilità e/o pretese (incluse le spese legali e le spese di difesa) derivanti dalla violazione da parte del Fornitore del presente Art. 5.

Art. 6 - Ordini di Acquisto

Le quantità ordinate dall’Acquirente saranno quelle indicate negli Ordini di acquisto via via emessi, che specificheranno inoltre: prezzi - caratteristiche tecniche - destinazione - termini di consegna – modalità di pagamento (definite complessivamente “Condizioni dell’Ordine”).

Gli Ordini potranno essere emessi anche mediante *e-mail* o piattaforme elettroniche.

Il Fornitore trasmetterà la propria accettazione e/o modifica delle Condizioni dell’Ordine all’Acquirente entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento dello stesso, nella medesima forma in cui è stato trasmesso l’Ordine. Trascorso tale termine o in assenza di alcuna comunicazione, l’Ordine si considererà implicitamente accettato.

L’Ordine si intende concluso, vincolante ed efficace tra le parti nel momento in cui l’Ordine è accettato dal Fornitore (anche implicitamente).

Qualsiasi eventuale variazione contenuta nella conferma d’Ordine rispetto ai termini dell’Ordine sarà valida e vincolante solo se accettata per iscritto dall’Acquirente.

Con l’accettazione dell’Ordine e/o con il perfezionamento del contratto di acquisto, il Fornitore dichiara sotto la propria responsabilità di aver ricevuto tutte le informazioni e la Documentazione Contrattuale necessarie per l’esecuzione dell’Ordine e di averne verificato la correttezza e completezza.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier’s approval
.....

Art. 7 – Imballaggio e Marcatura

L'imballaggio, la conservazione e la marcatura dovranno essere conformi alla Documentazione Contrattuale. In ogni caso, il Fornitore provvederà ad un adeguato imballaggio della merce al fine di evitare i danni che potrebbero essere causati dal trasporto. La merce fornita dal Fornitore dovrà essere sistemata con modalità idonee ad impedire il verificarsi di danni durante il trasporto e tali da garantire il sollevamento e lo scarico in condizioni di sicurezza. L'Acquirente si riserva il diritto di rifiutare mezzi che non consentano lo scarico in condizioni di sicurezza.

Il Fornitore dovrà provvedere affinché ogni collo riporti chiaramente le marcature indicate dall'Acquirente (e previste dalla legislazione/usi in materia), che dovranno essere resistenti all'acqua ed alle operazioni di trasporto.

Art. 8 - Consegna

Fatto salvo quanto diversamente specificato nell'Ordine, la consegna avrà luogo DAP stabilimento Acquirente (Incoterms 2020).

Resta inteso in ogni caso che la quantità ed il peso riconosciuti sono quelli rilevati all'arrivo dei prodotti presso lo stabilimento dell'Acquirente e che i rischi sui prodotti si trasferiscono all'Acquirente all'atto di ricezione degli stessi nel suo stabilimento.

Il passaggio di proprietà avviene all'atto di ricezione dei prodotti da parte dell'Acquirente presso il proprio stabilimento, salvo quanto fosse diversamente e specificatamente indicato nel singolo Ordine.

I termini di consegna si intendono essenziali. Nessuna proroga degli stessi sarà consentita senza preventiva autorizzazione scritta da parte dell'Acquirente.

Nel caso in cui il Fornitore non consegnasse alle date previste il materiale ordinato, l'Acquirente e il Fornitore concorderanno in buona fede come procedere e, in mancanza di accordo nei successivi 5 giorni lavorativi, il Fornitore dovrà corrispondere una penale stabilita nella misura del 1% per ogni settimana o frazione di settimana di ritardo (a decorrere dalla data di consegna originaria) sul valore dell'Ordine oggetto di ritardo. La penale così determinata verrà detratta dall'importo della prima fattura in scadenza.

Nel caso in cui il ritardo si protraesse per più di 5 settimane rispetto alla data concordata, l'Acquirente, oltre al rimedio di cui sopra, potrà revocare in tutto o in parte l'Ordine oggetto di ritardo, fatto salvo ogni eventuale maggior danno subito.

Art. 9 – Prezzi e Modalità di Pagamento

I prezzi pattuiti e indicati nell'Ordine, salvo diversa e/o successiva pattuizione per iscritto, si intendono fissi ed invariabili, IVA esclusa; essi sono comprensivi di ogni altra tassa, imposta e diritto nonché di ogni onere non espressamente previsto a carico dell'Acquirente.

I prezzi, inoltre, comprendono, ove non diversamente precisato nell'Ordine, anche l'imballaggio, il magazzino ed il trasporto in conformità al termine di resa concordato. Essi sono altresì comprensivi di qualsivoglia costo necessario per la completa e corretta esecuzione della Fornitura.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

Le fatture potranno essere emesse dal Fornitore solo in seguito al compimento dell'evento a cui sono collegate, in conformità a quanto indicato nell'Ordine. Fatto salvo quanto diversamente convenuto nell'Ordine, il pagamento delle fatture avverrà tramite bonifico bancario a 90 giorni dalla data di emissione della fattura. Il pagamento di una qualunque rata relativa a forniture parziali è subordinato all'approvazione da parte dell'Acquirente delle forniture precedenti. I pagamenti delle fatture in scadenza a fine luglio e fine dicembre si intendono posticipati alla fine del mese successivo.

Le fatture (o documenti che accompagnano le spedizioni) dovranno essere intestate all'Acquirente e dovranno riportare i riferimenti dell'Ordine, la descrizione della Fornitura, i prezzi e gli importi pattuiti, il Codice Fiscale, la Partita IVA, voci doganali, origine preferenziale o non preferenziale, dichiarazione di origine, certificazione materiale, ove previsto, da considerarsi tutti elementi essenziali per poter procedere al pagamento delle stesse.

L'Acquirente ha facoltà di compensare le somme dovute al Fornitore con qualsiasi ammontare dovuto dal Fornitore all'Acquirente.

Resta inteso che l'Acquirente avrà facoltà di ritardare e/o sospendere i pagamenti qualora dovessero sorgere contestazioni, eccezioni e/o controversie di qualsiasi tipo.

Art. 10 –Conformità Quantitativa/Qualitativa

Il Fornitore garantisce che la Fornitura non difetterà nel titolo di proprietà e che è libera da rivendicazioni e/o pretese di qualsiasi natura.

Il Fornitore garantisce la conformità quantitativa dei prodotti oggetto dell'Ordine, sia a quanto pattuito, sia a quanto dichiarato nella bolla di consegna. Nel caso in cui all'atto del controllo di ricevimento risultasse la non conformità quantitativa del materiale consegnato rispetto a quanto pattuito, l'Acquirente potrà, a sua scelta:

- accettare le differenze quantitative riscontrate, con facoltà di modificare corrispondentemente i quantitativi delle eventuali forniture successive;
- respingere la parte della Fornitura risultata eccedente, a spese del Fornitore;
- chiedere e ottenere che il Fornitore provveda immediatamente all'invio della parte di Fornitura risultata mancante, a spese del Fornitore.

Il Fornitore garantisce che la Fornitura è corrispondente alle caratteristiche ed alle specifiche indicate nella Documentazione Contrattuale. Il Fornitore garantisce che i prodotti performeranno e saranno conformi a quanto indicato nella Documentazione Contrattuale e saranno esenti da difetti, vizi e non conformità nella progettazione, nei materiali e nella manodopera e saranno idonei allo scopo cui sono destinati (in assenza di una definizione contrattuale di tale scopo, si intende l'utilizzo *standard*).

Il superamento di eventuali controlli in accettazione non dispensa il Fornitore dalle responsabilità per vizi e mancanze di conformità accertate successivamente.

In presenza di prodotti/servizi non conformi l'Acquirente invierà apposito *report* di non conformità al Fornitore. Il Fornitore dovrà provvedere alla riparazione, modifica o sostituzione di tutte le parti della Fornitura non conformi secondo i termini indicati dall'Acquirente. Ove il Fornitore non provveda nei termini indicati, l'Acquirente, a sua scelta, avrà diritto di provvedere alla riparazione, modifica o sostituzione di tutte le parti della Fornitura non conformi, a spese del Fornitore e nel minor tempo possibile, ovvero, di rigettare, totalmente o parzialmente, la Fornitura annullando il relativo Ordine per inadempimento del Fornitore.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

Inoltre, poiché l'Acquirente ha predisposto nel suo Sistema Qualità un indice qualità per ogni Fornitore definito in relazione all'esito dei controlli delle Forniture, qualora a seguito di Forniture "non conformi" si verificasse un declassamento, le Parti insieme valuteranno la possibilità di emettere un'azione correttiva e definire un eventuale piano di miglioramento atto a raggiungere il livello qualitativo idoneo e richiesto.

È comunque fatto salvo il diritto dell'Acquirente al risarcimento di ogni danno ulteriore. Resta inteso che l'eventuale consegna di merce/servizi non conforme/i, per vizi o rispetto alla qualità pattuita, darà diritto all'Acquirente di sospendere o ritardare i pagamenti anche riferiti ad altri ordini.

Art. 11 – Durata della garanzia

Il periodo di garanzia è di 24 mesi dalla data di consegna o di accettazione da parte dell'Acquirente (qualora previsto nella Documentazione Contrattuale). Le contestazioni sulla merce potranno essere effettuate in qualsiasi momento, purché entro 60 giorni da quando il vizio o il difetto verranno effettivamente scoperti, indipendentemente dalla riconoscibilità di detti vizi/difetti. La garanzia delle parti di Fornitura riparate o sostituite sarà di 24 mesi decorrenti dalla data di consegna di tali parti di Fornitura riparate o sostituite.

Art. 12 – Riservatezza

Il Fornitore si impegna a considerare riservati, e pertanto a non divulgare, tutti i disegni, la Documentazione Contrattuale, i dati, le fotografie, le specifiche e ogni altra informazione messa a disposizione dello stesso da parte dell'Acquirente.

Il Fornitore si impegna altresì ad utilizzare tutti i documenti, informazioni, dati, etc. esclusivamente per l'adempimento dell'Ordine e, pertanto, a non utilizzarli per altri scopi né a cederli a terzi, salvo preventiva autorizzazione scritta dell'Acquirente.

L'obbligo di riservatezza vincola il Fornitore e il suo personale e gli eventuali sub-fornitori per tutta la durata dell'Ordine e per i 10 anni successivi, ed in ogni caso, fintantoché il documento, l'informazione o il dato riservato non diventino di dominio pubblico. Il Fornitore è responsabile nei confronti dell'Acquirente che quest'obbligo venga assolto anche dai sub-fornitori.

Art. 13 - Licenze

L'applicazione sulla Fornitura di marchi o di segni distintivi appartenenti all'Acquirente non attribuisce al Fornitore alcuna titolarità, diritto e/o pretesa di licenze d'uso di tali marchi o segni distintivi.

Art. 14 - Lesione dei Diritti dei Terzi

Il Fornitore garantisce all'Acquirente che nell'esecuzione dell'Ordine non farà uso di brevetti, licenze e/o qualsiasi altro diritto di proprietà industriale o intellettuale di cui il Fornitore stesso non possa legittimamente disporre.

In caso di violazione di tale obbligo, il Fornitore dovrà tenere manlevati ed indenni l'Acquirente ed il cliente in qualsiasi giudizio venisse intentato contro gli stessi, non soltanto per tutta la durata dell'Ordine ma anche successivamente, in relazione a lesioni di qualsivoglia diritto concernente la proprietà industriale e/o intellettuale di terzi, qualora tale lesione sia comunque conseguenza dell'operato del Fornitore in relazione all'Ordine.

**Issued by :
PROCUREMENT DEPT.****Date
17/10/24****Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti****Approved by L.
Dept.
C.Chiodi****Supplier's approval
.....**

Parimenti il Fornitore si impegna ad intervenire in giudizio e a sostituirsi all'Acquirente, dandosi luogo alla estromissione di quest'ultimo, in qualsiasi azione venisse in ogni tempo contro lo stesso intentata in relazione a lesione di diritti personali e/o reali di terzi a causa di azioni od omissioni comunque imputabili all'operato del Fornitore in relazione all'Ordine; l'Acquirente avrà comunque diritto all'integrale risarcimento dei danni, spese ed oneri che dovesse sopportare in relazione a quanto previsto nel presente articolo.

Art. 15 - Cessione del Contratto

Il Fornitore non potrà cedere, né totalmente né parzialmente, in qualsiasi forma e modalità, l'Ordine con i diritti e gli obblighi da esso derivanti, senza la preventiva e scritta autorizzazione dell'Acquirente, pena la risoluzione dello stesso.

Art. 16 - Cessione del Credito

Senza la preventiva e scritta autorizzazione dell'Acquirente, il Fornitore non potrà cedere né totalmente né parzialmente, sotto qualsiasi forma, i crediti derivanti dall'esecuzione della Fornitura. L'eventuale cessione non avrà quindi alcun effetto tra le Parti. È fatto obbligo al Fornitore di rendere nota tale pattuita esclusione ad eventuali terzi cessionari dei suddetti crediti.

Il Fornitore assumerà esclusiva responsabilità nei confronti dell'Acquirente per l'eventuale inadempimento a tale patto, in qualsiasi forma si manifesti e qualsivoglia esso sia, mantenendo indenne l'Acquirente da ogni pretesa, giudiziale o stragiudiziale, che i terzi possano vantare in qualità di cessionari dei crediti stessi.

Art 17 - Assicurazione

Con l'accettazione dell'Ordine e prima di iniziare l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore è tenuto a stipulare, senza che per questo siano comunque limitate le sue responsabilità contrattuali:

- a) assicurazione di responsabilità civile verso terzi a copertura di tutti i danni alle persone ed alle cose, anche di sua proprietà, occorsi e/o collegati all'esecuzione ed all'uso della Fornitura;
- b) assicurazione di responsabilità civile per difettosità del prodotto;
- c) assicurazione di responsabilità civile dipendenti;
- d) assicurazione a copertura di tutti i rischi relativi al trasporto, qualora il trasporto sia a carico del Fornitore.

Le predette assicurazioni dovranno avere un massimale adeguato in ogni caso non inferiore ad Euro 3.000.000,00 e dovranno essere mantenute per tutta la durata della Fornitura, compreso il periodo di garanzia.

Qualora l'Acquirente lo richieda, il Fornitore si obbliga ad esibire le polizze e a dimostrare di aver provveduto al pagamento dei premi per le assicurazioni in corso.

Il Fornitore si impegna ad ottenere per le assicurazioni di responsabilità civile di cui alle lettere a, b) e c), la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti dell'Acquirente.

Il Fornitore è esclusivamente responsabile dei danni che dovessero verificarsi sulle attrezzature di sua proprietà utilizzate per l'esecuzione dell'Ordine presso il sito dell'Acquirente.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

Resta inteso che l'Acquirente si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore la stipulazione di coperture assicurative aggiuntive in base all'oggetto dell'Ordine.

Art. 18 – Forza Maggiore

Qualora si verifichi un evento di forza maggiore tale da impedire l'esecuzione dell'Ordine (disastro naturale, sabotaggio, terrorismo, guerra, terremoto, incendio, alluvione, esplosione, o epidemie) la parte colpita informerà immediatamente l'altra, e le Parti si impegneranno al fine di adottare le azioni necessarie per annullare o ridurre gli effetti dell'evento di forza maggiore. In particolare, il Fornitore dovrà adoperarsi al fine di mitigare gli effetti negativi che colpiscono le sue prestazioni e riprenderà, al più presto, l'esecuzione delle proprie obbligazioni al venir meno di tali eventi.

Per l'intero periodo in cui l'evento di forza maggiore, o i suoi effetti, permangono, la Parte colpita non sarà responsabile dell'inadempimento in relazione alle proprie obbligazioni contrattuali.

Resta inteso che ragioni quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, mancanza dei materiali, difficoltà nei trasporti, rottura delle attrezzature del Fornitore, non costituiscono eventi di forza maggiore tali da giustificare il ritardo o l'inadempimento del Fornitore in relazione alle proprie obbligazioni di cui a qualsiasi Ordine.

Qualora l'evento di forza maggiore perduri per un periodo superiore a 30 giorni, le Parti si incontreranno per valutare in buona fede se proseguire nella Fornitura o se risolvere l'Ordine, senza ulteriori reciproche responsabilità.

Art. 19 - Clausola Risolutiva Espressa - Responsabilità

Fatto salvo quanto previsto nel paragrafo successivo, oltre ai casi previsti eventualmente nella Documentazione Contrattuale, l'Acquirente ha la facoltà di risolvere qualsiasi Ordine (anche parzialmente), al verificarsi di uno dei seguenti eventi:

- a) qualora il Fornitore compia una sostanziale violazione agli obblighi di cui alla Documentazione Contrattuale non rimediabile o non rimediata nei termini indicati dall'Acquirente;
- b) il Fornitore affida a subfornitori l'esecuzione di parti della Fornitura, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Acquirente;
- c) la Fornitura non rispetta, in tutto o in parte, le prescrizioni tecniche e/o le prestazioni richieste nella Documentazione Contrattuale e tali mancanze non sono ragionevolmente rimediabili dal Fornitore, ovvero, il Fornitore nonostante diffida, non abbia rimediato entro il termine indicato dall'Acquirente;
- d) in caso di ritardo di consegna grave (come indicato nell'Art. 8) o, comunque, tale da pregiudicare l'utilizzo della Fornitura stessa per i fini cui è destinata;
- e) durante il periodo di garanzia e nonostante gli interventi del Fornitore, si verificano difetti gravi e/o ripetuti da risultare incompatibili con i fini a cui è destinata la Fornitura;
- f) qualora i mezzi, il numero e la capacità del personale adibiti ai servizi oggetto dell'Ordine non siano adeguati e tali da consentire i risultati convenuti nei tempi previsti nella Documentazione Contrattuale;
- g) il Fornitore cede, in tutto o in parte, l'Ordine con i relativi diritti e gli obblighi, oppure cede i crediti che dall'Ordine gli derivano senza preventiva autorizzazione scritta dell'Acquirente;

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

- h) le garanzie tecniche del Fornitore diminuiscono, determinando difficoltà nell'esecuzione della Fornitura e/o si verifica un declassamento del Fornitore di cui all'art. 10 ritenuto non accettabile dall'Acquirente;
- i) il Fornitore su istanza propria o di terzi sia assoggettato a procedure concorsuali di qualsiasi natura oppure in casi di messa in liquidazione, di cessione, trasformazione e comunque per eventi che determinino una diminuzione delle garanzie di affidabilità dello stesso;

Il Fornitore, senza alcuna limitazione, dovrà risarcire/manlevare l'Acquirente rispetto a tutte le passività, danni, costi, perdite o spese riportate dallo stesso, derivanti dalla violazione della Documentazione Contrattuale da parte del Fornitore. I rimedi di cui alla Documentazione Contrattuale si intendono cumulativi ed in aggiunta ai diritti ed ai rimedi previsti per legge.

Art. 20 – Rapporti fra le parti

I rapporti fra le parti sono quelli di parti autonome che trattano a condizioni di mercato e nulla nella Documentazione Contrattuale può essere interpretato come atto a creare un rapporto di agenzia o lavoro subordinato dell'Acquirente o altro tipo di rapporto con l'Acquirente, e il Fornitore non è autorizzato a rappresentarsi o agire come tale per conto dell'Acquirente.

La Documentazione Contrattuale non implica rapporti di dipendenza fra l'Acquirente e il Fornitore o fra l'Acquirente e dipendenti del Fornitore coinvolti nell'esecuzione dell'Ordine. L'Acquirente sarà esente da qualsiasi responsabilità relativa alla forza lavoro, previdenza sociale o imposte in rapporto al Fornitore e i suoi dipendenti assegnati per l'esecuzione dell'Ordine.

Art. 21 – Invalidità

Nel caso in cui una o più delle pattuizioni contenute nella Documentazione Contrattuale risultassero invalide, in tutto o in parte, le restanti pattuizioni resteranno valide. Le pattuizioni invalide dovranno essere sostituite in modo tale da mantenere il più possibile inalterato il rapporto sinallagmatico ed il contenuto economico della Documentazione Contrattuale.

Art. 22 – Tolleranza

Qualora una delle parti tollerasse un comportamento dell'altra parte tale da poter rappresentare una violazione delle disposizioni della Documentazione Contrattuale, ciò non costituirà una rinuncia ai diritti derivanti dalle disposizioni violate o del diritto di richiedere il rigoroso adempimento di tutti i termini e le condizioni di cui alla Documentazione Contrattuale.

Art. 23 – Privacy

Le parti si obbligano a raccogliere e trattare i rispettivi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati. Le parti dichiarano - ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) - che i dati saranno trattati in applicazione dei principi di correttezza, liceità, trasparenza -, con le modalità e per le finalità seguenti.

I dati saranno trattati esclusivamente per l'esecuzione della Fornitura e comunque per finalità connesse e/o strumentali allo svolgimento della stessa, fermi gli obblighi di riservatezza. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali e/o informatici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

correlate alle finalità del trattamento stesso e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza.

Art. 24 - Codice Etico e Decreto Legislativo 231/2001

Il Gruppo Camozzi, sensibile all'esigenza di garantire nello svolgimento delle proprie attività un approccio etico, basato su chiari principi di correttezza, trasparenza e imparzialità, ha attuato un proprio Codice Etico disponibile sul sito Internet dell'Acquirente, nonché procedure conformi ai principi del D.lgs. 231/01.

Il Fornitore si impegna a dare esecuzione alla Fornitura in conformità alla normativa applicabile (ivi inclusi, a titolo meramente esemplificativo, il regolamento REACH CE 1907/2006 e la direttiva ROHS 2011/65/UE e successive modifiche) ai sensi anche del D.lgs. 231/01, e al Codice Etico del Gruppo Camozzi, che costituisce parte integrante delle presenti Condizioni Generali di Acquisto.

Art. 25 - Legge Applicabile e Foro Competente

Le presenti Condizioni Generali di Acquisto sono disciplinate dalla Legge Italiana. Per ogni controversia relativa o comunque collegata alle presenti Condizioni Generali di Acquisto è esclusivamente competente il Foro di Brescia. L'Acquirente avrà tuttavia la facoltà di agire presso il foro del Fornitore.

Data

Il Fornitore

.....

Firma e Timbro

Ai sensi degli art. 1341 e ss. del Codice civile si approvano espressamente i seguenti articoli:

Art. 3 - Esecuzione della Fornitura – Art. 4 – Sistema Qualità, Collaudi e Prove; Art. 8 – Consegna; Art. 10 – Conformità quantitativa/qualitativa; Art. 11 – Durata della Garanzia; Art. 14 – Lesione dei Diritti dei Terzi; Art. 15 – Cessione del Contratto; Art. 16 – Cessione del Credito; Art. 19 – Clausola Risolutiva Espressa – Responsabilità; Art. 25 – Legge Applicabile e Foro Competente

Il Fornitore

.....

Firma e Timbro

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE

Art. 1 – Scope and Documentation

These general conditions of purchase govern all existing and future occasional or ongoing supply relationships between the parties. The conditions in question shall always and for all intents and purposes be understood as constituting an integral part of each Buyer's Order, except as otherwise specifically agreed in writing. Any general conditions set by the Supplier will not apply to existing or future dealings between the parties unless expressly accepted in writing by the Buyer, in which case, however, unless stipulated in writing, the general conditions set by the Supplier shall not exclude the effectiveness of the general conditions of purchase set in this document, with which they must concur.

The Supplier acknowledges receiving from the Buyer all information and Contract Documentation necessary for performance of the Order.

Unless otherwise provided in the Order, in the event of any inconsistencies or discrepancies in the Contract Documentation, the following priorities shall apply:

1. Order;
2. Technical Documentation;
3. Special Conditions of Purchase;
4. General Conditions of Purchase

The Supplier must deliver all documentation required by the Order within the time and in the manner prescribed by the Contract Documentation.

Art. 2 - Definitions

For the purposes of the general conditions of purchase set in this document, the following definitions shall apply:

- "Buyer": shall mean the Camozzi Group or any other company belonging to the Camozzi Group, that intends to buy any products or services provided by the Supplier;
- "Order Conditions": shall have the meaning indicated in article 6 of these General Conditions of Purchase;
- "General Conditions of Purchase": shall mean these general conditions of purchase, referred to the Camozzi Group;
- "Contract Documentation": shall mean the Order, the Technical Documentation, the Special Conditions of Purchase and the General Conditions of Purchase;
- "Supplier": shall mean any company, that intends to supply its products and/or services to any company belonging to the Camozzi Group;
- "Supply": shall mean the supply of products and/or services to the Buyer;

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE		S-CF-68 rev.E	
			Pag. 12/21	
- “Camozzi Group”: shall mean any subsidiaries and/or affiliates belonging, from time to time, to Camozzi Group S.p.a.; - “Order”: shall mean any order issued by the Buyer and transmitted to the Supplier for the purchase of products and/or services, in accordance with article 6 of these General Conditions of Purchase.				
Art. 3 – Supply execution Supply must be made in accordance with the appropriate purchase Order and the Contract Documentation, the technical and/or contract specifications given to the Supplier, and the requirements defined by the Buyer. Any exception to the above-mentioned documents, shall be valid only if agreed upon in writing and confirmed by the Buyer. The documentation (including the technical specifications) supplied by the Buyer remains its exclusive property and must not be used by the Supplier, for itself or for third parties, without the express written consent of the Buyer. The Supplier shall deliver, together with the products and/or services, all the documents required by the Contract Documentation. The Supplier shall directly perform the activities related to the Supply, unless the Buyer has expressly authorized the appointment of sub suppliers. When stipulating sub-orders with the sub suppliers, the Supplier shall require compliance with all provisions of the Contract Documentation that apply to the sub-supplying activities. The Supplier is in any case the only person liable to the Buyer for the performance of the supply obligations entered into for the Order.				
Art.4 - Quality, Inspection and Testing System The Supplier shall implement a quality, inspection and testing system in compliance with the requirements of the Contract Documentation and shall also ensure the compliance of its sub suppliers with these requirements for the entire duration of the Supply, by means of suitable monitoring, inspection and control operations. It is understood that the changes listed below shall be given beforehand in writing to the Buyer (that will evaluate their impact on Supplies and take the measures deemed necessary to ensure proper implementation of the Supplies and compliance with quality and performance requirements): - changes (internal or among its sub suppliers) to production processes, materials, technologies or production sites; - changes of the sub suppliers involved in the Supply. During the fulfilment of the Supply and after a prior notice, the Supplier must allow the representatives of the Buyer, of its customer and of any eventual competent entities to access to Supplier’s and/or sub suppliers’ plants in order to check the progress of the activities and to perform tests and inspections in accordance with the Contract Documentation.				
Issued by : PROCUREMENT DEPT.	Date 17/10/24	Approved by P. Dept. M.Spaghetti	Approved by L. Dept. C.Chiodi	Supplier’s approval

	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE		S-CF-68 rev.E Pag. 13/21	
Art. 5 - Laws and Regulations – Export Control The Supplier, in the fulfilment of its obligations, shall comply with the laws and regulations in force in Italy, and, if required, with the laws and regulations in force in the country where the goods/services supplied will be allocated, as applicable. The Supplier, including its shareholders, officers, directors, employees, dealers and distributors, collaborators and sub suppliers, in the fulfilment of the Supply, shall exclusively make use of legitimate and ethical business practices, conforming to anti-corruption and environmental laws and regulations. The Supplier shall comply with all applicable export control legislation and/or regulations - including but not limited to EU, US, UK regulations and law (as amended), sanctions programs and any financial and commercial restrictive measures - and accepts to be responsible for obtaining and maintaining all required export, re-export and import licenses necessary to fulfill the Supply, as applicable. The Supplier shall inform in writing if any product, services, technology, technical data which the Supplier delivers to the Buyer, are subject to the above mentioned export control regulations and undertakes to inform Buyer in case of any changes. If applicable Supplier will provide, upon Buyer's request, product certificates, country of origin certifications, export classification and information about the material content of the product as well as any documentation required by Buyer. The Supplier declares and warrants that: - neither the Supplier none of its members, management, affiliates or any person acting on behalf of the Supplier nor its owner(s) is listed on any sanction list or subject to any prohibition by reason of any sanctions, - it does not have traded and will not trade, directly or indirectly, neither will ship or organize the transfer of products, services, technology, material, instrument and/or technical data to countries under trade embargo and/or sanctions. Without prejudice to other remedies, the Supplier shall indemnify and hold Buyer harmless from and against any loss, cost, damage, expense, liability, and/or claim (including attorney's fees and other costs of defense) arising from or relating to Supplier's breach of this Art. 5. Art. 6 - Purchase Orders The quantities ordered by the Buyer shall be those set forth in the purchase Orders gradually issued; the purchase Orders shall also specify: price - technical specifications - destination - delivery terms - payment methods (collectively defined as "Order Conditions"). Orders may also be issued by e-mail and/or through electronic platforms. The Supplier will send its acceptance and/or modification of the Order Conditions to the Buyer within 5 working days from receipt thereof, in the same form the Order was sent. After this deadline or in the absence of any communication, the Order shall be implicitly considered to be accepted. The Order is binding and comes into effect when the Order is accepted (even implicitly) by the Supplier.				
Issued by : PROCUREMENT DEPT.	Date 17/10/24	Approved by P. Dept. M.Spaghetti	Approved by L. Dept. C.Chiodi	Supplier's approval

	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE			S-CF-68 rev.E
				Pag. 14/21
Any modifications and/or amendments to the Order included in the order confirmation will be valid and binding only if accepted by the Buyer in writing. With the order acceptance and/or with the conclusion of a purchase contract, the Supplier warrants and declares, under its responsibility, to have received all the information and Contract Documentation necessary for the execution of the Order and to have verified their correctness and completeness. Art. 7 - Packaging and Marking Packaging, storage and marking of the products must be compliant with the Contract Documentation. In any case, the Supplier shall provide for appropriate packing of the goods in order to prevent damage that might be caused during transport. Goods supplied by the Supplier should be arranged suitably so as to prevent damage during transport, and in such a manner that ensures safe lifting and unloading. The Buyer reserves the right to reject transport means that do not ensure safe unloading. The Supplier shall ensure that each package clearly shows the markings specified by the Buyer (and provided for by legislation/practices), which should be resistant to water and transport operations. Art. 8 - Delivery Unless otherwise specified in the Order, deliveries of the products are to be made DAP (Buyer's premises) (Incoterms 2020). It is understood, however, that the quantity and weight acknowledged are those determined at the arrival of the products at the Buyer's premises, and that risks related to the products are transferred to the Buyer upon receipt of the products in its facility. Unless otherwise specifically indicated in the Order, transfer of ownership takes place upon receipt of the goods by the Buyer in its premises. The delivery terms are essential. No extension will be permitted without the Buyer's prior written consent. Should the Supplier fail to deliver the ordered goods by the foreseen delivery dates, the Buyer and Supplier will agree in good faith on how to proceed. Failing to reach any such agreement within the following 5 working days, the Supplier shall pay a penalty fixed at 1% of the value of the late Order for each week or part of the week of delay (running from the original delivery date). This penalty will be deducted from the amount due on the next invoice. Should the delay continue for more than five weeks after the agreed delivery date, the Buyer, in addition to the above penalty, may terminate the late Order in whole or in part, without prejudice to the Buyer's right to ask for compensation of any further damages.				
Issued by : PROCUREMENT DEPT.	Date 17/10/24	Approved by P. Dept. M.Spaghetti	Approved by L. Dept. C.Chiodi	Supplier's approval

Art. 9 - Prices and Payment Methods

Prices agreed upon and specified in the Order, except in case of different and/or subsequent agreement in writing, are fixed and invariable, excluding VAT; they include all taxes, duties and fees, as well as all charges not expressly borne by the Buyer.

Prices also include, unless otherwise stated in the Order, packaging, storage and transportation to the delivery point in accordance with the agreed Incoterm. Prices comprise any costs necessary for the complete and proper execution of the Supply.

Invoices shall be issued by the Supplier only after the completion of the related event, according to what has been indicated in the Order. Unless otherwise specified in the Order, the payment shall be effected by bank transfer within 90 days from the invoice date.

The payment of any instalment for partial deliveries is subject to approval of previous supplies by the Buyer. Payments of invoices maturing in late July and late December shall be postponed to the end of the next month.

Invoices (as well as shipping documents) must be addressed to the Buyer and should include references to the Order, a description of the Supply, the prices and amounts agreed, the Fiscal Code and VAT No., Customs Tariff, preferential or non-preferential origin, origin declaration, material certificate, if so required, all of which are essential to enable the payment of invoices.

The Buyer reserves the right to offset any amount due to the Supplier with any amount owed by the latter to the Buyer.

It is in any case understood that the Buyer has the right to delay and/or suspend payments, in the event of complaints, objections, or disputes of any kind.

Art. 10 - Quantitative / Qualitative Compliance

The Supplier warrants that the Supply shall not present defects in the title, and it is free from any claims and/or demands of any kind.

The Supplier ensures quantitative compliance of the goods covered by the Order, both for the agreed amount, and as stated in the delivery note. In the event that during the acceptance check there is evidence of quantitative non-compliance of the material delivered in relation to that which was agreed, the Buyer may, at its discretion:

- a) accept the quantitative differences found, with the right to modify accordingly the quantities of any subsequent deliveries;
- b) reject the portion of the excess Supply, at the Supplier's expense;
- c) request and obtain that the Supplier immediately sends the missing part of the Supply, at the Supplier's expense.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

The Supplier warrants that the Supply corresponds to the characteristics and specifications indicated in the Contract Documentation. The Supplier warrants that the products will perform and conform to the Contract Documentation and will be free from defects, deficiencies and non-conformities in design, material and workmanship and are fit for the intended purpose (in the absence of contractual intended purpose, for the customary use).

Any successful acceptance check will not relieve the Supplier from any responsibility for defects and non-compliance ascertained subsequently.

In the case of non-compliant goods/services, the Buyer will send to the Supplier non-conformity report. The Supplier must repair, modify or replace non-compliant parts of the Supply, according to the terms indicated by the Buyer. Should the Supplier fail to comply with the above obligations, the Buyer shall, at its choice, be entitled, at the Supplier's expense and in the shortest time possible, to repair, modify or replace non-compliant parts of the Supply, or reject, wholly or partially, the Supply and cancel the relevant Order due to Supplier's breach.

Moreover, because the Buyer has included in its Quality System an index for each Supplier, index which is determined on the outcome of the checks on Supplies, if an index downgrade occurs due to "non-compliant" Supplies, and, the Parties will then consider together the possibility of taking corrective action and defining an improvement plan aimed at achieving the required and appropriate level of quality.

This is nevertheless without prejudice to the Buyer's right to compensation for further damages. It is understood that any delivery of goods/services which are non-compliant due to defects or because they do not meet the quality agreed upon, will give the Buyer the right to suspend or delay payments, even for other orders.

Art. 11 – Warranty Period

The warranty period is 24 months from the delivery date or acceptance by Buyer (if so provided in the Contract Documentation). Complaints about products/services can be made at any time, but in any case, within 60 days from the flaw or defect being discovered, regardless the flaws/defects are evident or not.

The warranty for repaired or replaced parts of the Supply, shall be 24 months starting from the date of delivery of said repaired or replaced parts of the Supply.

Art. 12 - Confidentiality

The Supplier undertakes to regard as confidential, and therefore not to disclose, all drawings, Contract Documentation, data, photographs, specifications and all information made available to it by the Buyer.

The Supplier undertakes to use all documents, information, data etc. exclusively for the fulfilment of the Order, and therefore not to use them for any other purposes or not to transfer them to any third party, unless after obtaining Buyer's prior written consent.

The confidentiality obligation is binding upon the Supplier, its personnel and any sub-suppliers (if any) for the duration of the Order and 10 years thereafter and in any case, as long as the confidential documents, information and data becomes publicly known. The Supplier is liable to the Buyer that such obligation is fulfilled even by sub suppliers.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

Art. 13 - Licenses

The application, on the Supply, of trademarks or brands belonging to the Buyer does not grant to the Supplier any ownership, right and/or license over such trademarks or brands.

Art. 14 - Infringement of Third-Party Rights

The Supplier warrants to the Buyer that, in the performance of the Order, it will not use patents, licenses and/or any other intellectual or industrial property rights which the Supplier is not entitled to.

In the event of a breach of this obligation, the Supplier shall hold harmless and indemnify the Buyer and the client in any proceedings brought against them, not only for the duration of the Order but also thereafter, relating to infringement of any law relating to industrial property and/or intellectual property rights of third parties, if this infringement is a result of the Supplier's actions in relation to the Order.

Similarly, the Supplier undertakes to appear in court in place of the Buyer, giving rise to the exclusion of the latter, at any time, from any action brought against it for infringement of personal and/or property rights of third party on account of actions or omissions attributable to the Supplier's actions in relation to the Order; the Buyer shall be entitled to full compensation for damages, costs and expenses that it may bear in relation to the provisions of this article.

Art. 15 – Assignment of Contract

The Supplier shall not assign, in whole or in part, in any way or form, the Order, with the rights and obligations deriving from it, without the Buyer 's prior written consent of, on pain of cancellation of the Order.

Art. 16 - Transfer of Credit

The Supplier shall not, without the Buyer 's prior written consent, transfer, in whole or in part, in any form, credits which arise from the performance of the Supply. Any transfer will thus have no effect between the Parties. The Supplier is obliged to make this agreed upon exclusion known to any third-party transferees of such credits.

The Supplier will assume sole responsibility to the Buyer for any failure to comply with this agreement, in whatever form it occurs and whatever it is, holding the Buyer harmless from any claim, in or out of court, that third parties can lay as transferees of these debts.

Art. 17 - Insurance

Upon acceptance of the Order and prior to commencing any work, the Supplier is required to conclude, without this, however, limiting its contractual responsibilities:

- a) third party liability insurance, to cover all damages to persons and things, including its property, occurring and/or relating to the performance and to the use of the Supply;

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

- b) product liability insurance;
- c) employer's liability insurance;
- d) transport insurance covering all risks relating to the transport, if the transport is at Supplier's charge.

Such insurances must have an appropriate limit of indemnity and in any case not less than Euro 3.000.000,00 and must be kept at least for the entire duration of the Supply, including warranty period.

Should the Buyer so request, the Supplier is obliged to present the policies and evidence of having paid the premiums for the current insurance.

The Supplier undertakes to obtain for the insurances of let. a), b) and c) the waiver of the right of recourse against the Buyer.

The Supplier shall be exclusively responsible for damages which may occur on its own tools and equipment used for the performance of the Order at Buyer's premises.

It is understood that the Buyer reserves the right to ask the Supplier to sign further insurance policies which may be required by the nature of the Order.

Art. 18 – Force Majeure

In case of occurrence of a force majeure event preventing the Order execution (natural disaster, sabotage, terrorism, war, earthquake, fire, flood, explosion, or epidemics), the affected party shall give notice of the event without delay to the other party and the Parties shall commit to take all necessary measures to cancel or limit the effects of the force majeure event. In particular, the Supplier shall use its best efforts to mitigate the adverse effect over its performance, and shall resume, with the least possible delay, performance of its obligations upon cessation of such event.

Over the whole period during which the force majeure event and its effects persist, the affected Party shall not be liable for breach of its contractual obligations.

It is understood that reasons such as, but not limited to, shortage of materials, difficulties in transport, breakdown of Supplier's equipment, shall not be considered as force majeure event to excuse Supplier's delay or failure in the performance of its obligations under any Order.

Should the force majeure event lasts more than 30 days, the Parties will meet in order to assess in good faith whether going ahead with the Supply or whether canceling the affected Order, without further reciprocal liabilities.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

Article 19 - Termination Clause – Liability

Without prejudice to what provided in the following paragraph, in addition to the cases provided in the Contract Documentation, the Buyer has the right to terminate any Order (even partially), should any of the following occur:

- a) in case of substantial breach by the Supplier of its obligations under the Contract Documentation, which is not remediable or cured within the terms indicated by the Buyer;
- b) the Supplier outsources the performance of parts of the Supply to sub suppliers, without the Buyer's prior written consent;
- c) the Supply does not comply, in whole or in part, with the technical requirements and/or performances requested in the Contract Documentation and such failures are not reasonably remediable by the Supplier, or, the Supplier, despite warning, has not cured such failures within the term indicated by the Buyer;
- d) in case of severe delivery delays (as provided in article 8) or which could affect the use of the Supply for its intended purpose;
- e) if, during the warranty period, and despite Supplier's actions, severe and/or repeated defects occur so that the Supply results not to be suitable with its intended purpose;
- f) if the assets, the number and capacity of personnel engaged for the works/services as per the Order are not suitable to achieve the agreed results within the time defined in the Contract Documentation;
- g) the Supplier assigns, in whole or in part, the Order with its rights and obligations, or transfers the credits arising from the Order without the Buyer's prior written consent;
- h) the Supplier's technical capacities deteriorate, leading to difficulties in the fulfilment of the Supply and/or the Supplier quality index (as per article 10) downgrades thus being no longer acceptable by the Buyer;
- i) the Supplier, on its own or at the request of third parties, is subject to bankruptcy proceedings of any kind, or in cases of liquidation, transfer, transformation, and in any case if events occur that result in a reduction of the Supplier's reliability.

In case Supplier breaches the Contract Documentation, the Supplier, without limitation, has to compensate/indemnify the Buyer against all liabilities, damages, costs, losses or expenses arising out of any such breach. The remedies set forth in the Contract Documentation are cumulative and in addition to rights and remedies at law.

Art. 20 – Relationship between the parties

The relationships between the parties are those of independent/autonomous Parties which deal at market conditions and nothing in the Contract Documentation shall be construed as creating an agency or employment agreement or any other such arrangement and the Supplier is not entitled to represent or act as such on behalf of the Buyer.

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....

	GENERAL CONDITIONS OF PURCHASE		S-CF-68 rev.E	
			Pag. 20/21	
The Contract Documentation does not imply any relationship of dependency between the Buyer and the Supplier or between the Buyer and the employees of the Supplier, which are involved in the performance of the Order. The Buyer shall be free from any liability, social security and taxes due by the Supplier to the employees involved in the performance of the Supply. Art. 21 – Severability The invalidity, wholly or partially, of one or more provisions of the Contract Documentation shall not affect the validity of the remaining provisions. The invalid provision shall be replaced by a provision, which comes as close as possible to the economic content of the Contract Documentation. Art. 22 – No waiver The failure of a party to enforce any provision of the Contract Documentation shall not constitute a waiver of such provision or of the right of such party to enforce the provision of the Contract Documentation. Art. 23 – Privacy The parties undertake to collect and process their respective personal data in accordance with the applicable Privacy and Data Protection law. The parties declare - pursuant to art. 13 of EU Regulation no. 2016/679 (GDPR) - that such data shall be processed according to the principles of correctness, lawfulness and transparency, with the following purposes and methods. The personal data will be processed exclusively for the performance of the Supply and in any case for purposes connected and/or instrumental to its performance, without prejudice to the confidentiality obligations. The processing will be carried out by using manual and/or electronic means, with organizational systems and processing methods strictly related to the purposes of the processing itself and, in any case, in such a way as to guarantee the security, integrity and confidentiality of the data. Art. 24 - Code of Ethics and Legislative Decree No. 231/01 The Camozzi Group, aware of the need to ensure an ethical approach in carrying out its activities, based on clear principles of fairness, transparency and impartiality, has, implemented its own Code of Ethics available on the Buyer's website and all the procedures in compliance with the principles of the Legislative Decree No. 231/01. The Supplier commits to perform the Supply in compliance with all applicable laws and regulations (including, but not limited to, REACH Regulation (EC) n. 1907/2006 and ROHS Directive 2011/65/UE and subsequent amendments), also with reference to Legislative Decree No. 231/01 and to the Code of Ethics of the Camozzi Group, which constitute integral part of these General Conditions of Purchase.				
Issued by : PROCUREMENT DEPT.	Date 17/10/24	Approved by P. Dept. M.Spaghetti	Approved by L. Dept. C.Chiodi	Supplier's approval

Art. 25 - Applicable Law and Place of jurisdiction

These General Conditions of Purchase are governed by Italian law. For any controversy related or otherwise connected to these General Conditions of Purchase, the Court of Brescia shall have exclusive jurisdiction. The Buyer shall however have the power to act in the jurisdiction of the Supplier.

Date

The Supplier

.....

Signature and stamp

Pursuant to Articles 1341 and ff. of the Italian Civil Code the following articles are specifically approved:

Art. 3 – Supply execution; Art. 4 - Quality, Inspection and Testing System; Art. 8 - Delivery; Art. 10 - Quantitative / Qualitative Compliance; Art. 11 – Warranty period; Art. 14 - Infringement of Third Party Rights; Art. 15 – Assignment of Contract; Art. 16 - Transfer of Debt; Art. 19 - Termination Clause - Liability; Art. 25 – Applicable law and Place of jurisdiction

The Supplier

.....

Signature and stamp

Issued by :
PROCUREMENT DEPT.

Date
17/10/24

Approved by P.
Dept.
M.Spaghetti

Approved by L.
Dept.
C.Chiodi

Supplier's approval
.....